

Số: /KH-UBND

Chí Tân, ngày 02 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Thực hiện công tác phòng chống tham nhũng năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; các Chỉ thị, Nghị quyết của chỉ đạo của huyện ủy, UBND huyện về công tác phòng, chống tham nhũng và Kế hoạch của UBND huyện về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024;

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCNT) năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC); thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cấp, các ngành, các đơn vị trong chỉ đạo, điều hành thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN.

- Nâng cao nhận thức, ý thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức trong PCTNTC, phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong đấu tranh PCTNTC.

- Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC; nâng cao hiệu quả công tác phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu:

- Phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức trong việc tham mưu thực hiện các biện pháp phòng ngừa, phát hiện tham nhũng.

- Triển khai đồng bộ, đầy đủ các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, gắn với việc thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tiêu cực, việc thực hiện văn hóa, đạo đức công vụ.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định về PCTNTC để kịp thời phát hiện ngăn chặn và xử lý vi phạm.

- Công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

1.1. Xây dựng và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTN:

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị rà soát các quy định của pháp luật về PCTN và các quy định khác có liên quan để ban hành theo thẩm quyền hoặc kiến nghị ban hành quy định về PCTNTC.

1.2 Kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL về PCTN

Các cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện rà soát các văn bản liên quan đến công tác PCTN do đơn vị mình ban hành để kịp thời sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới cho phù hợp với quy định của pháp luật về PCTN; hệ thống hóa VBQPPL về PCTN và các văn bản liên quan đến công tác PCTN để việc áp dụng, thi hành pháp luật về PCTN được hiệu quả, thuận tiện.

Công chức Tư pháp phối hợp với các cán bộ, công chức liên quan thực hiện thẩm định, kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã và các cơ quan có thẩm quyền ban hành để triển khai thực hiện pháp luật về PCTN.

1.3. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN

- Thông tin tuyên truyền về PCTN trên hệ thống Đài truyền thanh xã

Chủ trì: Công chức Văn hóa - Thông tin xã

Phối hợp: Công chức Văn phòng thống kê UBND xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã, Đài phát thanh xã, các cán bộ, công chức liên quan.

Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN; từng bước đổi mới hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN cho phù hợp với điều kiện thực tế.

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN, các văn bản chỉ đạo của Trung ương về PCTN.

Đa dạng các hình thức thực hiện; sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền.

- Lồng ghép nội dung công tác PCTN và đạo đức liêm chính trong chương trình đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức và thực hiện các quy định về PCTN trong công tác cán bộ.

Chủ trì: Công chức Văn phòng thống kê UBND xã

Phối hợp: Các cán bộ, công chức liên quan liên quan.

- Thực hiện thông tin tuyên truyền về PCTN trên các phương tiện thông tin đại chúng

Chủ trì: Công chức Văn hóa - Thông tin xã

Phối hợp: Công chức VP. UBND xã, các cán bộ, công chức liên quan

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân thuộc phạm vi quản lý.

Chủ trì: Công chức Văn hóa - Thông tin xã, Công chức TP-HT xã

Đơn vị phối hợp: Công chức VP. UBND xã; các ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức liên quan.

2. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng

2.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị:

- Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động đơn vị theo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các quy định liên quan, đảm bảo đầy đủ nội dung, chính xác, kịp thời và đúng quy định.

- Các cán bộ, công chức liên quan tham mưu cho UBND xã thực hiện công khai các nội dung thuộc trách nhiệm của UBND xã và lĩnh vực quản lý, theo dõi, cụ thể:

- Công chức Tài chính - Kế toán tham mưu, thực hiện việc công khai dự toán, quyết toán ngân sách và đầu tư công, mua sắm công.

- Công chức Địa chính - Tài nguyên và Môi trường tham mưu, thực hiện việc công khai trong lĩnh vực đất đai, tài nguyên, khoáng sản.

- Công chức UBND xã tham mưu, thực hiện việc công khai về công tác cán bộ; tham mưu, thực hiện việc công khai về công tác kê khai tài sản; chủ trì, phối hợp với các cán bộ, công chức liên quan tham mưu thực hiện việc công khai thủ tục hành chính (TTHC), tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của xã.

- Công chức Văn hóa - Thông tin xã chủ trì, phối hợp với Công chức VP. UBND xã đôn đốc, theo dõi việc thực hiện công khai, minh bạch đối với các hoạt động của đơn vị trên Cổng thông tin điện tử.

2.2 Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

Công chức Tài chính – Kế toán thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước, sử dụng tài sản công, mua sắm công theo quy định hiện hành; rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với quy định hiện hành để áp dụng tại đơn vị mình, đảm bảo công

khai, dân chủ, tiết kiệm, hiệu quả.

Tổ chức thực hiện dự toán Ngân sách nhà nước năm 2024.

Thường xuyên tự kiểm tra nội bộ để phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm trong việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn.

2.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương, Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước, của cán bộ, công chức, viên chức đã quy định trong Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ Tướng Chính Phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp.

- Duy trì và thực hiện tốt Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 24/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức năm 2023 theo hướng dẫn, sắp xếp của cấp trên và các quy định liên quan.

2.4. Kiểm soát tài sản, thu nhập

Công chức Văn phòng UBND xã hướng dẫn, đôn đốc triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ, kê khai tài sản, thu nhập bổ sung, kê khai tài sản, thu nhập hằng năm tới các cán bộ, công chức thuộc diện kê khai theo đúng quy định của Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính Phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và theo hướng dẫn của Phòng nội vụ huyện và Thanh tra huyện.

2.5. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng.

Thực hiện nghiêm quy định về chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, gắn với việc theo dõi, giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kết luận giải quyết tố cáo của các cơ quan có thẩm quyền và các Bản án, Quyết định của các cơ quan tố tụng đã có hiệu lực thi hành.

2.6. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán.

Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 03/KH-UBND

ngày 02/12/2023 của UBND xã về cải cách hành chính nhà nước năm 2024.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành; áp dụng triển khai hiệu quả phần mềm một cửa điện tử trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ.

Đẩy mạnh thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt trong các giao dịch của đơn vị.

3. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

3.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ

Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm chỉ đạo kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa, chấn chỉnh, kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị.

3.2. Công tác giải quyết tố cáo tham nhũng

Tăng cường hơn nữa vai trò của Chủ tịch UBND xã trong công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; tập trung xem xét, giải quyết các đơn thư tố cáo, phản ánh thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của mình theo quy định của Luật tố cáo năm 2018 và các quy định có liên quan.

3.3 Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, các cơ quan báo chí trong việc thực thi Luật PCTN

UBND xã có trách nhiệm phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các tổ chức thành viên cùng cấp trong việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về công tác PCTN; xem xét kiến nghị của Ủy ban MTTQ xã và các tổ chức thành viên về các biện pháp nhằm phát hiện và phòng ngừa tham nhũng; tạo điều kiện tốt cho công tác giám sát hoạt động đối với các cơ quan nhà nước và việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, có trách nhiệm làm rõ, trả lời cơ quan báo chí theo quy định của pháp luật.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

UBND xã tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về PCTN trong năm 2024 theo quy định, đảm bảo hiệu quả và phù hợp với tình hình, điều kiện thực tế của đơn vị, địa phương mình.

Đề nghị Ủy ban MTTQ xã, các tổ chức chính trị, xã hội trong xã phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch này và các nhiệm vụ khác có liên quan.

Giao Công chức Văn phòng UBND xã đôn đốc triển khai thực hiện các

nhiệm vụ theo Kế hoạch này; tổng hợp kết quả thực hiện về Thanh tra huyện để báo cáo UBND huyện theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Khoái Châu;
- Thanh tra huyện Khoái Châu;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các ban, ngành xã;
- Các thôn;
- Lưu VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đào Văn Sinh